



### فرم دریافت هزینه شرکت در کنفرانس ها و سمینارهای علمی داخل

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

دانشجو

معاون محترم تحصیلات تکمیلی دانشکده .....

با سلام،

اینجانب ..... دانشجوی مقطع ..... رشته ..... با شماره دانشجویی .....  
به عنوان ارائه دهنده مقاله در کنفرانس داخلی (نام کنفرانس) ..... (تاریخ برگزاری کنفرانس) ..... / ..... / .....  
(آدرس دقیق محل برگزاری کنفرانس) .....  
درخواست پرداخت هزینه آن به مبلغ ..... (ریال) را دارم.

خواهشمند است دستور فرمائید اقدام لازم صورت پذیرد.

اصل رسید پرداخت به کنفرانس بنام شخص

کپی صفحه اول مقاله

تأییدیه شرکت در کنفرانس و ارائه مقاله

اصل بلیط رفت و برگشت

فاکتورهای هزینه

نام و نام خانوادگی دانشجو  
امضاء و تاریخ

معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده .....

مدیرکل محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه

با سلام و احترام

خواهشمند است دستور فرمائید با توجه به تأییدیه شرکت دانشجوی مزبور در کنفرانس .....، نسبت  
به بازپرداخت هزینه آن اقدام لازم انجام پذیرد.

نام و نام خانوادگی معاون تحصیلات تکمیلی  
امضاء

کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه

دانشجو مشکل آموزشی ندارد. پرداخت بلامانع است.

به دلایل ..... امکان پذیر نمی باشد.

امضاء و تاریخ

مدیرکل تحصیلات تکمیلی دانشگاه

امور مالی تحصیلات تکمیلی

نسبت به پرداخت هزینه های شرکت در کنفرانس مذکور در سقف مصوب اقدام نمائید.

مدیرکل تحصیلات تکمیلی